

La Universidad Iberoamericana Tijuana, preocupada en permitirle decidir de manera libre e informada sobre el tratamiento de sus datos personales, y consciente de que el artículo 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos reconoce que toda persona tiene derecho a la protección de sus datos personales, al acceso, rectificación y cancelación de los mismos, así como a manifestar su oposición en los términos que fije la ley, es que establece el siguiente:

### **Aviso de Privacidad**

En cumplimiento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, su Reglamento y Lineamientos del Aviso de Privacidad (en lo sucesivo la Ley), le informamos que Promoción y Docencia, A.C. (PRODOAC) con domicilio en Av. Centro Universitario número 2501, Fraccionamiento Playas de Tijuana, Baja California, Código Postal 22500, y página de internet [www.iberotijuana.edu.mx](http://www.iberotijuana.edu.mx) es la responsable del uso y protección de sus datos personales y datos personales sensibles, los cuales se utilizarán para la identificación, operación, administración y aquellos tratamientos que más adelante se identifican, que sean necesarios para la prestación de los servicios académicos y administrativos en el sistema educativo de PRODOAC.

Las políticas de privacidad adoptadas por PRODOAC tienen como objetivo asegurar la privacidad de los datos proporcionados por quienes colaboran con nosotros, ofrecen servicio de proveeduría, así como por nuestro alumnado, ex alumnado y comunidad universitaria en general, con el fin de vincularse con los servicios o productos académicos o administrativos que son proporcionados.

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recaba la **Dirección de Egresados** de PRODOAC, se utilizarán para las siguientes finalidades que son necesarias para el cumplimiento de sus procesos académicos, administrativos y/o de operación, siendo éstas aplicables al alumnado, ex alumnado y comunidad universitaria en general de PRODOAC:

- I. Solicitar, recopilar y actualizar la información de la o el titular.
- II. Dar de alta a la o el titular en nuestro sistema como egresado.
- III. Reconocimiento del historial académico, trayectoria y logros profesionales de las y los egresados.
- IV. Programas y grupos de actividades de participación.
- V. Enviar información promocional de nuestra oferta académica y cultural.
- VI. Contactar a la o el titular en caso de anomalías en sus documentos académicos.
- VII. Solicitar el registro en la sección de bolsa de trabajo en la página web de PRODOAC y para la actualización de la información de la o el titular.
- VIII. Validación de la información y documentación de las empresas y organizaciones que solicitan su registro en la sección de bolsa de trabajo de la página web de PRODOAC.
- IX. Para llevar un control del registro de los datos del alumnado, ex alumnado, empresas y organizaciones que se dieron de alta en la sección de bolsa de trabajo en la página web de PRODOAC.
- X. Solicitar el registro en la sección de bolsa de trabajo en la página web de PRODOAC y para la actualización de la información de la o el titular.
- XI. Validación de la información y documentación de las empresas y organizaciones que solicitan su registro en la sección de bolsa de trabajo de la página web de PRODOAC.

- XII. Para llevar un control del registro de los datos del alumnado, ex alumnado, empresas y organizaciones que se dieron de alta en la sección de bolsa de trabajo en la página web de PRODOAC.
- XIII. Enviar información promocional de nuestra oferta académica, cultural y de todos los eventos de reclutamiento que organiza la Dirección de Egresados.
- XIV. Enviar las vacantes vía correo electrónico a los egresados que se apeguen al perfil solicitado por las empresas, previa autorización del titular.
- XV. Solicitar el registro y la actualización de la información de la o el titular para gestionar su perfil en el sistema electrónico de prácticas profesionales. Llevar un registro de las empresas que buscan candidatos para realizar sus prácticas profesionales.
- XVI. Enviar información promocional de nuestra oferta académica, cultural y de todos los eventos de reclutamiento que organiza la Dirección de Egresados.
- XVII. Enviar las vacantes vía correo electrónico a los egresados que se apeguen al perfil solicitado por las empresas.
- XVIII. Elaboración de encuestas, estadísticas e informes para uso exclusivo de PRODOAC.
- XIX. Elaboración de estadísticas e informes requeridos por los Organismos Acreditadores de los programas académicos de PRODOAC.
- XX. Elaboración de estadísticas para las Asociaciones de Egresados Ibero (ASEUIA), Capítulos Nacionales e Internacionales de Egresados Ibero, Colegios de Profesionales y Grupos de Interés conformados a través de la ASEUIA.

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que **no son necesarias** para el cumplimiento de nuestros procesos académicos, administrativos y/o de operación, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

- a. Enviarle felicitaciones por su cumpleaños o logros conseguidos.
- b. Bajo previa autorización, divulgar su imagen y nombre, así como en su caso, datos académicos y laborales para efectos promocionales y estadísticos de PRODOAC.
- c. Solicitar su colaboración para la elaboración de *rankings*, acreditaciones y temas promocionales para PRODOAC.
- d. Realizar encuestas y obtener su retroalimentación para mejorar nuestros servicios.
- e. Enviarle ofertas laborales que puedan ser de su interés.
- f. Recomendarle con distintas empresas u organizaciones en sus vacantes de prácticas profesionales.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para estos fines adicionales, desde este momento nos puede comunicar lo anterior enviando un correo electrónico a la Oficina Jurídica de la Universidad Iberoamericana Tijuana en la siguiente dirección: [datospersonales@tijuana.ibero.mx](mailto:datospersonales@tijuana.ibero.mx) La negativa para el uso de sus datos personales para estas finalidades no podrá ser un motivo para que le neguemos los servicios que contrata con PRODOAC, y de conformidad con la Ley, contará con un plazo de cinco días hábiles para manifestarla.

¿Qué datos personales utilizaremos para estos fines?

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, PRODOAC, quien funge como **persona moral responsable**, utilizará los siguientes datos personales: *datos de identificación, datos de contacto, datos laborales, datos sobre características físicas, datos académicos, datos patrimoniales o financieros.*

¿Con quién compartiremos su información personal y para qué fines?

La Dirección de Egresados de PRODOAC comparte sus datos personales con las siguientes personas, empresas, organizaciones y autoridades distintas a nosotros, para los siguientes fines:

<b>Destinatario de los Datos Personales</b>	<b>Finalidad</b>
Instituciones escolares nacionales y extranjeras, e instituciones no educativas nacionales y extranjeras, siempre y cuando el titular haya autorizado previamente la transferencia de sus datos.	Para validar la autenticidad de los títulos, diplomas, certificados o grados que se le hayan expedido a la o el titular *
Empresas, Instituciones u Organizaciones que se hayan inscrito en la sección de bolsa de trabajo en la página web de PRODOAC	En caso de que la o el titular haya ingresado sus datos en la sección de bolsa de trabajo en la página web de PRODOAC, los datos se compartirán con las empresas que se hayan registrado previamente en la misma sección, para ofrecer oportunidades de trabajo *
Empresas, Instituciones u Organizaciones que lleven a cabo eventos, concursos y/o competiciones, siempre y cuando el titular haya autorizado previamente la transferencia de sus datos.	Para inscribir a cualquier persona en los diversos eventos, concursos y/o competiciones en los que participe la o el titular en representación de PRODOAC (actividades estudiantiles, culturales, artísticas y deportivas)
Empresas u organizaciones que formen parte de la bolsa de prácticas profesionales de PRODOAC	Para ofrecer oportunidades de prácticas profesionales *
Asociaciones que formen parte del sistema educativo de la PRODOAC, tales como Radio Ibero A.C., Educación Media Superior Universidad Iberoamericana A.C., Compromiso Social Universidad Iberoamericana A.C., Patronato Educativo del Noroeste, A.C., Universidad Iberoamericana A.C., así como aquellos que formen parte del Sistema Universitario Jesuita (SUJ).	Para la correcta prestación de la relación jurídica que se tenga con la o el titular
Terceros que tengan celebrados convenios de colaboración con PRODOAC, siempre y cuando el titular haya autorizado previamente la transferencia de sus datos.	Para llevar a cabo la promoción y ofrecimiento de sus productos y servicios *
Autoridades a las que PRODOAC deba realizar por virtud de ley (Organismos Acreditadores Nacionales e Internacionales)	Cumplir con la normatividad correspondiente

Le informamos que para las transferencias indicadas con un (\*) requerimos obtener su consentimiento. Si usted no manifiesta su negativa para dichas transferencias dirigiendo un

correo electrónico a la Oficina Jurídica de la Universidad Iberoamericana Tijuana en la siguiente dirección: [datospersonales@tijuana.ibero.mx](mailto:datospersonales@tijuana.ibero.mx), entenderemos que nos lo ha otorgado.

¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso?

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso de que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, derechos y obligaciones previstas por la Ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Cualquier titular o, en su caso, su representante legal podrá ejercer los derechos ARCO, y PRODOAC proveerá los medios que le permita un oportuno ejercicio de sus derechos. El ejercicio de los derechos ARCO podrá solicitarse por escrito en la Oficina Jurídica de la Universidad Iberoamericana Tijuana en la siguiente dirección: [datospersonales@tijuana.ibero.mx](mailto:datospersonales@tijuana.ibero.mx)

La solicitud por escrito para el ejercicio de los derechos ARCO, deberá contener y acompañar lo siguiente:

1. El nombre de la o el titular y correo electrónico para comunicarle la respuesta a su solicitud.
2. Los documentos que acrediten la identidad (credencial escolar, credencial para votar o pasaporte vigente o cédula profesional o cartilla del servicio militar nacional vigente o tarjeta de residente en el caso de extranjeros), o en su caso, la representación legal de la o el titular.
3. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
4. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
5. Para el caso de las solicitudes de rectificación la o el titular deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

PRODOAC, comunicará a la o el titular en veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega, previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal, según corresponda. Los plazos, antes referidos, podrán ser ampliados una sola vez por un período igual; siempre y cuando, así lo justifiquen las circunstancias del caso.

La respuesta se dará vía electrónica a la dirección de correo que se especifique en la solicitud.

La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición de la o el titular los datos personales; o bien, mediante la expedición de copias simples, documentos electrónicos o cualquier otro medio que PRODOAC provea a la persona titular.

En caso de que la o el titular solicite el acceso a los datos, y PRODOAC no resulte responsable, bastará con que así se le indique a la persona titular por cualquiera de los medios impresos (carta de no procedencia) o electrónicos (correo electrónico, medios ópticos, etc.), para tener por cumplida la solicitud.

PRODOAC podrá negar el acceso a los datos personales, la rectificación, cancelación o concesión de la oposición al tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:

- a) Cuando quien lo solicite no sea la o el titular de los datos personales, la o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
- b) Cuando en su base de datos no se encuentren los datos personales de quien hace la solicitud;
- c) Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
- d) Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o que no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos;
- e) Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada;

PRODOAC limitará el uso de los datos personales y datos personales sensibles a petición expresa de la o el titular, y no estará obligada a cancelar los datos personales cuando:

- i) Se refiera a las partes de un contrato privado, social o administrativo, y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento;
- ii) Se trate de convenios y contratos de corte público;
- iii) Deban ser tratados por disposición legal;
- iv) Obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación o persecución de delitos, o la actualización de sanciones administrativas;
- v) Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados por la o el titular;
- vi) Sean necesarios para realizar una acción o en función del interés público;
- vii) Sean necesarios para cumplir con una obligación legalmente adquirida por la o el titular, o
- viii) Sean objeto de tratamiento para la prevención o el diagnóstico médico o la gestión de servicios de salud, siempre que dicho tratamiento se realice por un profesional de la salud sujeto a un deber de secreto.

**La Oficina Jurídica de la Universidad Iberoamericana Tijuana encargada del manejo de los Datos Personales:**

Le proporcionará la atención necesaria para el ejercicio de sus derechos ARCO y/o revocación del consentimiento y/o limitación-divulgación de sus datos personales. Además, velará por la protección de sus datos personales al interior de la universidad.

Dirección: Av. Centro Universitario número 2501, Fraccionamiento Playas de Tijuana, Código Postal 22500, Baja California, número telefónico +52 (664) 630-1578 al 81

Correo electrónico: [datospersonales@tijuana.ibero.mx](mailto:datospersonales@tijuana.ibero.mx)

Horario de atención: 09:00 a 14:00 horas de lunes a viernes

¿Cómo puede revocar su consentimiento para el uso de sus datos personales?

Usted puede revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que, para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros.

El ejercicio del derecho de revocación del consentimiento, podrá solicitarse por escrito en la Oficina Jurídica de la Universidad Iberoamericana Tijuana en la siguiente dirección: [datospersonales@tijuana.iberomx](mailto:datospersonales@tijuana.iberomx)

La revocación del consentimiento puede efectuarse en cualquier momento, sin que se atribuyan efectos retroactivos. Para iniciar el proceso de revocación, deberá indicar en forma precisa el consentimiento que desea revocar dirigiendo un correo electrónico a la dirección antes referida, y deberá también contener y acompañar lo siguiente:

1. El nombre de la persona titular y correo electrónico para comunicarle la respuesta a su solicitud.
2. Los documentos que acrediten la identidad (credencial escolar, credencial para votar o pasaporte vigente o cédula profesional o cartilla del servicio militar nacional vigente, o tarjeta de residente en el caso de extranjeros), o en su caso, la representación legal de la o el titular.

PRODOAC, comunicará a la persona titular en veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de revocación, la determinación adoptada a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. La respuesta se dará vía electrónica a la dirección de correo que se especifique en la solicitud.

Los plazos, antes referidos, podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando, así lo justifiquen las circunstancias del caso.

¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de su información personal?

Con objeto de que usted pueda limitar el uso y divulgación de su información personal, le ofrecemos los siguientes medios:

1. Su inscripción en el Registro Público para evitar Publicidad, que está a cargo de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO), con la finalidad de que sus datos personales no sean utilizados para recibir publicidad o promociones de empresas de bienes o servicios. Para mayor información sobre este registro, usted puede consultar el portal de internet de la PROFECO en la siguiente liga "<http://repep.profeco.gob.mx/index.jsp>", o bien ponerse en contacto directo con ésta.
2. Su registro en el listado de exclusión, propio de PRODOAC, a fin de que sus datos personales no sean tratados para fines mercadotécnicos, publicitarios o de prospección comercial por nuestra parte. Para mayor información, favor de contactar a la Oficina

Jurídica de la Universidad Iberoamericana Tijuana en la siguiente dirección:  
[datospersonales@tijuana.ibero.mx](mailto:datospersonales@tijuana.ibero.mx)

#### El uso de tecnologías de rastreo en nuestro portal de Internet.

Con el fin de ofrecerle un servicio más personalizado y responsable, almacenamos información sobre cómo utiliza el sitio web de PRODOAC. Esto se hace mediante un pequeño archivo de texto llamado cookie. Las cookies contienen pequeñas cantidades de información y se descargan en su ordenador u otro dispositivo por un servidor de nuestro sitio web. Su navegador envía estas cookies de nuevo a nuestro sitio web en cada visita posterior para que pueda reconocerle y recordar cosas como las preferencias de usuario.

Cada vez que se utiliza el sitio web de PRODOAC, la información puede ser almacenada mediante el uso de cookies y otras tecnologías. Al utilizar nuestro sitio web, usted acepta el uso de cookies, como se describe en nuestro "Aviso de Cookies", el cual puede consultar accediendo a la siguiente liga <http://www.iberotijuana.edu.mx/?doc=/avisos-legales/cookies.html>

¿Cómo puede conocer los cambios a este aviso de privacidad?

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades, por los productos o servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad; de cambios en nuestro modelo de negocio, o por otras causas.

PRODOAC le notificará de cualquier cambio al aviso de privacidad a través de su sitio principal [www.iberotijuana.edu.mx](http://www.iberotijuana.edu.mx) solicitándole que posteriormente acceda a la liga <http://www.iberotijuana.edu.mx/?doc=/avisos-legales/privacidad.html>

Si usted considera que su derecho a la protección de sus datos personales ha sido lesionado por alguna conducta u omisión de nuestra parte, o presume alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, su Reglamento y demás ordenamientos aplicables, podrá interponer su inconformidad o denuncia ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). Para mayor información, le sugerimos visitar su página oficial de internet [www.inai.org.mx](http://www.inai.org.mx)

Creación 16 de febrero 2017.